Общество с ограниченной ответственностью
«Школа эмоционального интеллекта»

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием участников
ООО «Школа эмоционального интеллекта»

«16» августа 2022 г.

Положение о структурном образовательном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «Школа эмоционального интеллекта»

г. Москва, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о структурном образовательном подразделении Общества с ограниченной ответственностью «Школа эмоционального интеллекта» (далее - Организация), разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Структурное образовательное подразделение (далее — Учебный центр) — это подразделение Общество с ограниченной ответственностью «Школа эмоционального интеллекта», входящее в его структуру и являющееся неотъемлемой частью общества.

1.3. Учебный центр создан Общим собранием участников Организации исключительно для ведения образовательной деятельности.

1.4. Учебный центр возглавляет генеральный директор Организации.

Органами управления Учебного центра являются :

- Общее собрание участников Организации;
- генеральный директор;
- педагогический совет;
- Общее собрание работников.

1.5. Местонахождения Учебного центра: 127018, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Марьина Роща, ул Сущёвский Вал, д. 5, стр. 2, этаж 3, ком. 19

1.6. Место осуществления образовательной деятельности не предусмотрено.

1.7. Учебный центр не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную деятельность после получения в установленном порядке лицензии на право ведения образовательной деятельности, в рамках полномочий, указанных в настоящем Положении.

2. Основные цели, задачи, предмет деятельности и виды реализуемых образовательных программ.

2.1 Целью Учебного центра является осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам.

Целью образовательной деятельности является удовлетворение потребности населения в образовательных услугах.

2.2. Основными задачами деятельности Учебного центра является:

- удовлетворение потребностей населения в квалифицированных специалистах;
- удовлетворение потребности личности в получении дополнительного профессионального образования;
- предоставление всем обучающимся возможности освоения дополнительных профессиональных образовательным программ непосредственно по месту работы;
- создание условий для формирования профессиональной компетенции, развития и саморазвития специалистов желания приобретать новые знания, овладевать новыми умениями и навыками;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационно-коммуникационных технологий.

2.3. Предметом Учебного центра является выполнение работ, оказание услуг, обеспечивающих реализацию цели, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Положения, осуществляемых на платной основе по договорам, заключаемым с юридическими или физическими лицами.

2.4. Виды деятельности Учебного центра:

2.4.1. Основной вид деятельности - образовательная деятельность (деятельность по реализации образовательных программ).

2.4.2. Дополнительные виды деятельности, направленные на достижение целей основного вида деятельности:

- проведение дополнительных, в том числе индивидуальных, занятий с обучающимися;

- проведение обучающих лекций, семинаров, тренингов, мастер-классов, спецкурсов, презентаций для обучающихся и работников образовательных организаций;

- разработка и издание учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы, аудио- и видеопродукции, в том числе электронных учебников, компьютерных программ, баз данных, технических средств обучения дополнительному профессиональному образованию;

- разработка, апробация и внедрение прогрессивных образовательных программ и технологий; участие в инновационной деятельности;

- проведение совещаний, конкурсов, научно-методических конференций, выставок, других массовых мероприятий;

- оказание консультационных и информационных услуг по проблемам педагогики, методики и иным, связанным с обучением проблемам;

- содействие формированию и совершенствованию нормативно-правовой базы системы дополнительного профессионального образования;

- организация взаимодействия, в том числе сетевого, с другими образовательными организациями;

- обмен опытом в области образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;

- проведение технических выставок, ярмарок, конкурсов, аукционов с реализацией книг, пособий, учебно-методической литературы;

- создание и использование баз данных и информационных ресурсов;

- осуществление внешнеэкономической деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Виды реализуемых программ:

- дополнительные профессиональные программы.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

3.1. Обучение в Учебном центре может проводиться в очной, очно заочной или заочной формах обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.2. Обучение ведется на русском языке.

3.3. Обучающиеся принимаются в Учебный центр на основании личного заявления.

3.4. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом генерального директора.

3.5. Организация образовательного процесса в Учебном центре осуществляется в соответствии с учебными планами и образовательными программами, введенным в действие в установленном порядке.

3.6. Занятия в Учебном центре проводятся на основании расписаний.

3.7. Учебный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.

3.8. Учебный центр самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.9. Учебный центр не является самостоятельным структурным подразделением и не находится на условиях самофинансирования.

Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе.

Оплата за образовательные услуги производится путем перечисления средств на расчетный счет Организации в соответствии с условиями договоров.

3.10. Учебный центр не осуществляет образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

3.11. Учебный центр до заключения договора и в период его действия предоставляет обучающемуся всю необходимую и достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность свободного выбора.

Предоставление указанной информации осуществляется в порядке и объеме, определенном законодательством Российской Федерации.

3.12. Учебный центр осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.13. Организация учебного процесса в Учебном центре определяются Положением о приеме, отчислении, восстановлении и переводе, Положением о промежуточной аттестации, Положением об итоговой аттестации, Положением об оказании платных образовательных услуг, Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

4. Структура и организация работы Учебного центра

4.1. Структуру Учебного центра, состав сотрудников, должностные обязанности, распределение ответственности между ними определяет и утверждает генеральный директор.

4.2. **Генеральный директор**:

4.2.1. Подчиняется Общему собранию участников Организации.

Осуществляет непосредственное руководство деятельностью, организацией работы, выполнением задач и функций Учебного центра, определенных настоящим Положением, а также распоряжением органов управления Организацией;

4.2.2. Представляет Учебный центр во всех организациях и учреждениях в Российской Федерации и за её пределами, осуществляет все необходимые для этого действия;

4.2.3. Обеспечивает выполнение применимых нормативно-законодательных требований в отношении образовательной деятельности, осуществляемой Учебным центром, а также разработку нормативной документации Учебного центра, в т.ч. требований в отношении хранения и обработки персональных данных, разглашения конфиденциальной информации;

4.2.4. Совместно с педагогическим советом организует разработку перспективных планов развития, учебных программ и учебно-методических материалов;

4.2.5. Согласовывает и подписывает приказы по движению обучающихся в рамках образовательного процесса, а также приказы по деятельности Учебного центра;

4.2.6. Обеспечивает качество и единый уровень учебного процесса;

4.2.7. Обеспечивает создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного и качественного труда;

4.2.8. Вносит предложения и рекомендации по повышению качества учебного процесса, повышению клиентоориентированности для обсуждения на педагогическом совете;

4.2.9. Контролирует правильность подготовки и оформления документации по учебному процессу, а также по деятельности Учебного центра в целом;

4.2.10. Утверждает состав и стоимость образовательных услуг Учебного центра;

4.2.11. Осуществляет подписание гражданско-правовых договоров для привлечения внештатных преподавателей для оказания образовательных услуг

4.2.12. Докладывает по вопросам работы структурного подразделения Общему собранию участников Организации.

4.3. **Педагогический совет Учебного центра:**

4.3.1. Разрабатывает программы дополнительного профессионального образования;

4.3.2. Определяет перспективные направления образовательной деятельности Учебного центра;

4.3.3. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учебного центра;

4.3.4. Рассматривает вопросы мониторинга качества образовательных услуг, контроля качества знаний обучающихся в ходе реализации образовательных программ;

4.3.5. Организует выявление и систематизацию опыта, полученного в ходе оказания образовательных услуг, внедрение эффективных методов преподавания и работы с обучающимися;

4.3.6. Учувствует в разработке локальных нормативных актов Учебного центра, регламентирующих образовательную деятельность.

4.4. **Общее собрание работников Учебного центра**:

4.4.1. Выдвигает инициативы о разработке, принятии, изменении, прекращении локальных нормативных актов Учебного центра, регулирующих порядок оказания образовательных услуг.

4.4.2. Контролирует выполнение условий оплаты труда работников Учебного центра в пределах, утвержденных штатным расписанием и бюджетом расходов/доходов Организации.

4.4.3. Участвует в обсуждении общих вопросов, связанных с деятельностью Учебного центра.

5. Права

Учебный центр для достижения целей и выполнения задач вправе:

5.1. Осуществлять образовательную деятельность по собственным, партнерским, авторским и иным программам, и учебным планам;

5.2. Самостоятельно определять учебные планы, программы, формы и методы образования, в том числе индивидуальные;

5.3. Контролировать качество различных видов обучения, проводимых Учебным центром;

5.4. Выдавать документы установленного Учебным центром образца о прохождении обучения;

5.5. Заключать договоры с организациями любой организационно-правовой формы для достижения целей и выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением;

5.6. Разрабатывать, издавать и распространять методические пособия, авторские программы, учебники и иные печатные материалы в виде брошюр, книг и на прочих носителях информации;

5.7. Разрабатывать и внедрять в соответствии с действующим законодательством новые и перспективные педагогические (образовательные) технологии;

5.8. Вести творческие и деловые контакты с юридическими и физическими лицами.

6. Ответственность

Учебный центр, в лице генерального директора, несет ответственность за:

6.1. Исполнение (или неисполнение) обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией руководителя, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством;

6.2. Своевременную подготовку и предоставление достоверной и актуальной информации на официальный сайт Учебного центра;

6.3. Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности.

Степень ответственности других работников устанавливается их должностными инструкциями.

6.4. Соблюдение требований применимого законодательства, нормативных актов в рамках выполнения должностных обязанностей и п.4.2.3. настоящего Положения.

7. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Организации

7.1. Учебный центр осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями Организации на основании задач и функций, возложенных на него настоящим Положением, а также целями и задачами Организации в т.ч.:

7.1.1. с Общим собранием участников Организации в части разработки перспективных направлений развития, улучшения репутации Организации, работы с ключевыми клиентами;

7.2.2. с бухгалтерией Организации в части подготовки счетов, составлении актов приемки сдачи услуг, проведении сверки взаиморасчетов, при согласовании договоров на оказание образовательных услуг;

7.2.3. с педагогическими работниками Организации в части планирования и реализации учебных программ, контроля учебного процесса, улучшения качества образовательных услуг и методической работы;

7.2.4. с отделом консалтинга и развития Организации в части организации преддоговорной работы, участия в тендерах и конкурсных процедурах, планирования и реализации учебных программ, сборе информации и анализе удовлетворенности обучающихся качеством предоставленных услуг;

7.2.5. с административно-хозяйственной группой в части подготовки и тиражирования учебно-методических материалов, а также организации оказания образовательных услуг в удаленном режиме.

8. Реорганизация и ликвидация Учебного центра

Реорганизация и ликвидация Учебного центра проводится по законодательству Российской Федерации по решению Общего собрания участников Организации.

9. Заключительные положения

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта положения в новой редакции с последующим утверждением Общего собрания участников Организации.

9.2. Прекращение деятельности Учебного центра может осуществляться по решению Общего собрания участников Организации с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации.